

申請期限：成績公布後兩周內

申請複查校定共同英文課程卡片成績程序：

銘傳首頁



舊版首頁



輸入學生個人帳號及密碼

↓ 點選

電子表單系統

↓ 點選下方中間選項

申請其他電子表單

↓ 傳送表單內選擇校區及點選

應用英文卡片成績複查申請表

↓ 填寫資料內容點選

複查科目資訊 ➡ 輸入資料

【務必詳細填寫科目代號、考試日期、節次及試場】 ➡ 儲存

↓ 點選

考試別

↓ 勾選

- 期中考
- 期末考
- 平時成績
- 學期總成績

詳細填寫個人聯絡資料

↓ 點選

送出

● 完成表單申請